



Berquin Notarissen BV - Lloyd Georgelaan, 11 - 1000 Brussel
BTW BE 0474.073.840 – RPR BRUSSEL – www.berquinnotarissen.be
Tel. +32(2)645.19.45

Gecoördineerde tekst van de statuten
van de internationale vereniging zonder
winstoogmerk
**“European Consensus Platform on
Alternatives”**
in het kort ***“ecopa”***

met zetel te 2350 Vosselaar, Boskant 101
ondernemingsnummer 0865.074.902
RPR Antwerpen (afdeling Turnhout)

na de statutenwijziging d.d.
18 december 2023

HISTORIEK

(Overeenkomstig artikel 2:8, §1 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen)

OPRICHTINGSAKTE :

De Vereniging werd opgericht krachtens onderhandse akte op 2 april 2004 bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 21 april 2004, onder nummer 04061510.

WIJZIGINGEN AAN DE STATUTEN :

De statuten werden gewijzigd :

- door de algemene vergadering op 22 september 2015, maar werden nooit gepubliceerd.

De statuten werden voor de laatste maal gewijzigd bij proces-verbaal opgesteld door notaris Frederic Helsen, te Brussel, op 18 december 2023, neergelegd ter bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

**GECOORDINEERDE
S T A T U T E N O P 18 DECEMBER 2023**

Artikel 1. Naam en vorm van de vereniging

De naam van de vereniging is het **European Consensus Platform on Alternatives**, afgekort "*ecopa*", <https://ecopa.eu>.

ecopa vertegenwoordigt de volgende belanghebbenden:

- De overheid en regelgevende instanties;
- De academische wereld;
- De industrie;
- Dierenbescherming en welzijnsorganisaties.

ecopa is een internationale vereniging zonder winsttoegmerk opgericht in overeenstemming met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

ecopa is een onafhankelijke rechtspersoon in eigen beheer met niet-persoonlijke en beperkte verantwoordelijkheid wat betreft schulden en werd opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 2. Zetel

De zetel van de IVZW is gelegen in het Vlaamse Gewest.

De Raad van Bestuur is bevoegd om de zetel te verplaatsen naar een andere plaats binnen België voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de Statuten. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een wijziging van de Statuten.

Artikel 3. Identificatie van de IVZW

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de IVZW, moet de IVZW de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de IVZW, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonen-register" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de IVZW en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de IVZW in vereffening is.

Artikel 4. Belangeloos doel

Het primaire doel van *ecopa* is het promoten van "de drie V's (vervanging, vermindering, verfijning; in het Engels: replacement, reduction, refinement) bij het gebruik van dieren in het onderzoek, bij testen, in het onderwijs en training in Europa. *ecopa* zal daarom bijdragen tot meer kennis op gebied van:

1. Het vervangen van dieren;
2. De vermindering van het aantal dieren;
3. Verfijning om het lijden te verminderen en het dierenwelzijn te verhogen.

ecopa streeft naar consensus tussen de belanghebbenden bij het nastreven van haar doelstellingen.

ecopa kan deelnemen aan of lid worden van andere instellingen, organisaties of netwerken waarvan de doelstellingen in overeenstemming zijn met dit artikel.

Artikel 5. Besluitvormende organen van *ecopa*

De besluitvormende organen van *ecopa* zijn de algemene vergadering en de raad van bestuur.

Artikel 6. Lidmaatschap

De leden van *ecopa* bestaan uit:

- Nationale consensusplatforms

Om door *ecopa* erkend te worden, moet een nationaal consensus platform minimaal:

1. Het gebruik van de drie V's bevorderen;
2. Vertegenwoordigers van de vier belanghebbenden in zijn bestuursorgaan opnemen;
3. Een erkende juridische organisatie met zetel in Europa hebben.

Slechts één nationaal consensusplatform kan een individueel land vertegenwoordigen en namens dit land stemgerechtigd lid worden.

- Geassocieerde leden

Individuele, academische instellingen, beroepsverenigingen, bedrijven, andere Europese of internationale netwerken en elke andere organisatie (of een van haar afdelingen) die de doelstellingen van *ecopa* ondersteunen, maar niet als nationaal consensusplatform voor lidmaatschap in aanmerking komen.

Bij twijfel beslist de raad van bestuur of een dergelijke vereniging recht heeft op het lidmaatschap van *ecopa*.

Nationale consensusplatforms hebben tijdens de jaarlijkse algemene vergadering het recht van spreken, voorstellen te doen en om te stemmen. Geassocieerde leden hebben het recht van spreken en voorstellen te doen, maar hebben geen stemrecht.

Leden die uit *ecopa* willen treden, moeten hun ontslag schriftelijk bij de raad van bestuur indienen. Het ontslag gaat automatisch in vanaf de dag van ontvangst. Het lidmaatschap eindigt automatisch als het lidmaatschapsgeld niet binnen een termijn van 6 maanden na de factuurdatum betaald is.

Uitsluiting uit *ecopa* vereist een twee derde meerderheid van de raad van bestuur en kan alleen bewerkstelligd worden als het lid zich actief tegen het werk of de doelstellingen van *ecopa* verzet of de belangen van *ecopa* schaadt.

De aansprakelijkheid van leden van *ecopa* heeft uitsluitend betrekking op het vereffenen van het eigen jaarabonnement.

Artikel 7. Benoeming en samenstelling van de raad van bestuur

Bestuursleden en hun plaatsvervangers worden telkens voor de duur van 4 jaar door de jaarlijkse algemene vergadering gekozen. De raad van bestuur heeft vier leden met persoonlijke plaatsvervangers, één uit elk van de vier belanghebbenden zoals in artikel 1 omschreven.

Bestuursleden zijn in overeenstemming met hun dienstverband, benoeming of lidmaatschap met een of meerdere van de belanghebbenden verbonden. Ze worden op basis van hun persoonlijke kwaliteiten gekozen en vertegenwoordigen geen enkele organisatie waarvan ze lid zijn. Leden van de raad van bestuur mogen niet vaker dan tweemaal herkozen worden, tenzij de algemene vergadering ermee instemt.

Rechtspersonen kunnen niet als lid van de raad van bestuur benoemd worden.

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de IVZW te vertegenwoordigen alsook hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier, en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

Artikel 8. Aansprakelijkheid van de bestuurder en de dagelijks bestuurder

De bestuurders, desgevallend dagelijks bestuurders, zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de IVZW.

Tegenover de IVZW en tegenover derden is hun aansprakelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het Bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 9. Procedureregels van de raad van bestuur

De voorzitter beslist wanneer er vergaderingen van de raad van bestuur gehouden worden, ten minste tweemaal per kalenderjaar. Vergaderingen van de raad van bestuur worden eveneens gehouden wanneer de voorzitter of ten minste de helft van de leden van de raad van bestuur erom verzoekt. De agenda en de stukken voor de vergadering worden ten minste 14 dagen voor de vergadering naar de leden van de raad van bestuur gestuurd.

De raad van bestuur bereikt een quorum wanneer één vertegenwoordiger van elke belanghebbende, inclusief de voorzitter of vicevoorzitter, aanwezig is. Indien vaste bestuursleden verhinderd zijn, hebben de plaatsvervangende bestuursleden dezelfde taken en rechten als de gewone bestuursleden.

De raad van bestuur voert zijn werkzaamheden uit door middel van unanieme besluiten (consensus). In de gevallen waarin dit niet mogelijk is, moeten deze aangelegenheden aan de algemene vergadering voorgelegd worden, waar besluiten in de meeste gevallen met gewone meerderheid van stemmen kunnen genomen te worden (zie artikel 10).

De notulen van de vergaderingen moeten zonder onnodige vertraging bewaard door de voorzitter en secretaris en de samenvatting moet op de website van *ecopa* gepubliceerd worden.

De raad van bestuur kan een deel van zijn bevoegdheden aan een of meerdere leden, aan de secretaris of aan een of meerdere personeelsleden van de vereniging delegeren. In het bijzonder kan de raad van bestuur het dagelijks bestuur en de raad van bestuur van de vereniging delegeren.

Leden van de raad van bestuur kunnen steeds ontslag nemen. Indien een lid tijdens zijn of haar ambtstermijn ontslag neemt, kan de raad van bestuur beslissen of een vervanger tot het einde van die ambtstermijn benoemd wordt.

De raad van bestuur kan aanvullende procedureregels vastleggen.

Artikel 10. De rol van de raad van bestuur

De raad van bestuur zal:

1. Verzekeren dat de doelstellingen van *ecopa* bereikt worden door een jaarlijks activiteitenplan op te stellen waarin de doelstellingen van *ecopa* op korte en op lange termijnen geformuleerd worden;
2. Activiteiten op basis van het jaarlijkse activiteitenplan inleiden;
3. Bevoegdheid om te ondertekenen en procuratie voor het gebruik van de activa van *ecopa* verlenen;
4. Toezicht op de uitgaven houden;
5. Voor elk kalenderjaar een budget voor de activiteiten van *ecopa* opstellen, inclusief de lidmaatschapsgelden;
6. Ervoor zorgen dat de rekeningen van *ecopa* bijgehouden en op de dag voor de algemene vergadering gecontroleerd worden;
7. Ervoor zorgen dat het jaarverslag elk jaar voor 1 mei opgesteld wordt;
8. In overeenstemming met de wet een spaarfonds oprichten om toekomstige uitgaven te dekken;
9. De diensten van een secretaris en andere gepaste ondersteunende diensten bepalen en aanstellen, waaronder een woordvoerder;
10. Aanvragen voor lidmaatschap overwegen,
11. De leden van de algemene vergadering uitnodigen;
12. Een begroting voor de activiteiten van *ecopa* voorstellen,
13. De begroting van *ecopa*, het jaarverslag, de gecontroleerde rekeningen en het activiteitenplan aan de algemene vergadering voorleggen;
14. Indien nodig werkgroepen organiseren,
15. Jaarlijks een evaluatie van de verwezenlijkingen en ontwikkelingen van *ecopa* binnen de drie V's uitvoeren.
16. Het bestuur kiest een voorzitter en een vice-voorzitter, een secretaris en zijn plaatsvervanger en een penningmeester en zijn plaatsvervanger. Indien uit de bestuursleden geen secretaris, diens plaatsvervanger, penningmeester en diens plaatsvervanger kunnen worden benoemd, kan het bestuur een niet-bestuurslid voor deze functies aanwijzen.

De voorzitter, de vice-voorzitter, de secretaris en de penningmeester zijn belast met het dagelijks bestuur.

Artikel 11. De algemene vergadering

Ieder jaar, voor 30 juni, wordt een gewone algemene vergadering gehouden in de gemeente van de zetel van de vereniging of op elke andere plaats aangeduid in de oproeping.

De raad van bestuur kan de algemene vergadering samenroepen wanneer hij dit nodig acht.

De raad van bestuur stuurt tenminste één maand voor de vergadering een uitnodiging, de agenda en relevante documenten per e-mail toe. De door de leden aan algemene vergadering voor te stellen punten moeten tenminste één maand voor de algemene vergadering naar de raad van bestuur gezonden worden. Het tijdstip en de plaats van de vergadering worden op zodanige wijze bekend gemaakt dat alle leden ervan op de hoogte zijn.

De algemene vergadering staat open voor niet-leden, maar kan besluiten om specifieke discussiepunten achter gesloten deuren te behandelen.

Er wordt een lijst van stemgerechtigde leden in de algemene vergadering bijgehouden en de leden dienen zich te legitimeren. Vertegenwoordiging per volmacht is toegelaten. De stemming moet publiek plaatsvinden, tenzij een meerderheid van de leden een geheime stemming verlangt. Elk nationaal consensus platform heeft één stem. Beslissingen vereisen een gewone meerderheid, behalve voor wijzigingen in de statuten. De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter of de vice-voorzitter van het bestuur.

De volgende punten worden door de algemene vergadering behandeld:

1. De goedkeuring van de oproeping voor de algemene vergadering en voor het stemmen bij volmacht;
2. De goedkeuring van de agenda;
3. De verkiezing van twee notulisten;
4. De goedkeuring van het jaarverslag, jaarrekening en begroting;
5. De rekeningen en het verslag van de revisor,
6. De goedkeuring van het activiteitenplan van *ecopa*;
7. Het budget van *ecopa*, inclusief de lidmaatschapsgelden voor de komende periode;
8. De benoeming en afzetting van de bestuursleden en plaatsvervangers;
9. De wijziging van de statuten;
10. De ontbinding van *ecopa*;
11. Kennisname van de ontvangen voorstellen.

De algemene vergadering heeft een quorum wanneer het in overeenstemming met deze statuten bekend gemaakt werd.

De algemene vergadering kan alleen debatteren over een wijziging in de statuten of over de ontbinding van de vereniging indien die punten op de agenda staan en 75% van de nationale consensus platforms aanwezig zijn of geldig door een daartoe aangewezen plaatsvervanger vertegenwoordigd worden. Indien dit quorum niet bereikt wordt, kunnen de aanwezige stemgerechtigde leden een tweede algemene vergadering bijeenroepen die geldig over die punten kan beraadslagen, ongeacht het aantal stemgerechtigde leden dat aanwezig of geldig vertegenwoordigd is. Mocht er geen consensus bereikt kunnen worden, dan kan de voorzitter het onderwerp ter stemming brengen, waarbij een meerderheid van 75% volstaat om geldig te besluiten.

Artikel 12. De secretaris

ecopa heeft een secretaris om de besluiten van de raad van bestuur en van de algemene vergadering uit te voeren.

De secretaris wordt benoemd en herbenoemd door de raad van bestuur en is gemandateerd om de vereniging in haar dagelijks bestuur te vertegenwoordigen.

De verantwoordelijkheden van de secretaris omvatten onder meer:

1. Het promoten van de doelstellingen en van het goedgekeurde programma van de vereniging;
2. Namens de vereniging optreden op aanwijzing van de raad van bestuur;
3. Het organiseren van de algemene vergadering en van de vergaderingen van de raad van bestuur;
4. Het bijstaan van de penningmeester bij het opstellen van de begrotingen en de rekeningen;
5. Het goedkeuren van uitgaven in overeenstemming met de goedgekeurde begroting tot een limiet zoals bepaald door de raad van bestuur,
6. Het bewaren van alle agenda's, notulen, stemregisters en gerelateerde documenten, rapporten en rekeningen die de administratie van de vereniging vormen.

De secretaris kan vergoed worden zoals bepaald door de raad van bestuur.

Artikel 13. De penningmeester

De penningmeester is bij voorkeur een Belgisch staatsburger om de beste naleving van alle financiële verplichtingen te verzekeren zoals vereist door de Belgische wetgeving voor erkenning en certificering van een internationale vereniging zonder winstoogmerk (AISBL). De penningmeester ziet erop toe dat aan alle vereisten van de Belgische wetgeving en aan de financiële verzoeken van de algemene vergadering voldaan wordt.

De penningmeester zal:

1. De boekhouding van alle inkomsten en uitgaven voeren;
2. De boekhoudsystemen van de vereniging controleren en opvolgen;
3. De regeling voor medeondertekening van uitgaven goedkeuren;
4. De jaarrekeningen voorbereiden en aanbieden aan de algemene vergadering en aan de raad van bestuur zoals vereist door de Belgische wetgeving.
5. De jaarrekening te laten controleren door de plaatsvervangend penningmeester of een ander door het bestuur aangewezen bestuurslid.

Artikel 14. Financiële controle

Het fiscale jaar van *ecopa* loopt van 1 januari tot 31 december van elk jaar.

Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Algemene Vergadering.

De jaarrekening van de IVZW wordt neergelegd overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

Artikel 15. Ontbinding

De IVZW worden ontbonden:

- 1° door een besluit van de algemene vergadering;
- 2° van rechtswege, als gevolg van een door de wet of de statuten omschreven feit of gebeurtenis;
- 3° door een gerechtelijke beslissing.

Indien *ecopa* ontbonden wordt, worden eventuele resterende financiële activa, na vereffening van alle schulden, over een of meerdere verenigingen zonder winstoogmerk verdeeld, zoals bepaald door de algemene vergadering en voor de verdere verwezenlijking van de doelstellingen van *ecopa*.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in art. 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Artikel 16 Statutenwijziging

De statuten kunnen door de algemene vergadering gewijzigd worden overeenkomstig de voorwaarden in artikel 11 van de statuten.

Een statutenwijziging die ingrijpt op

- de bevoegdheden, de wijze van bijeenroeping, de besluitvorming van de Algemene Vergadering
- de voorwaarden waaronder de beslissingen van de Algemene Vergadering aan haar leden wordt bekendgemaakt
- de voorwaarden voor statutenwijziging
- de voorwaarden voor ontbinding en vereffening van de IVZW en het belangeloos doel waaraan de IVZW, bij haar ontbinding, het vermogen moet bestemmen dient te worden vastgesteld bij authentieke akte.

Een statutenwijziging die wijzigingen aanbrengt aan de precies omschrijving van het belangeloos doel dat de IVZW nastreeft en van de activiteiten die de IVZW tot voorwerp heeft, vereist een goedkeuring bij koninklijk besluit.

Artikel 17. algemene bepalingen

De naam *ecopa* moet in kleine letters en cursief gespeld worden. Het logo of de naam mag niet worden gebruikt op een manier die kan geïnterpreteerd worden als een officiële verklaring van *ecopa* zonder voorafgaande toestemming van de raad van bestuur, uitgezonderd directe citaten uit officieel door *ecopa* geproduceerde teksten.

Alles wat niet voorzien is in de statuten en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch staatsblad wordt behandeld in overeenstemming met de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

VOOR GELIJKVORMIGE COÖRDINATIE



Frederic HELSEN
Notaris